

ประกาศกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

เรื่อง กำหนดแบบรายงานผลการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงินสนับสนุนโครงการ
ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ

เพื่อให้การรายงานผลการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงินสนับสนุนโครงการตามวัตถุประสงค์
ของกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ วรรคสอง ของประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุน
ส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการอนุมัติการใช้เงิน
และทรัพย์สินของกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว เรื่อง กำหนด
แบบรายงานผลการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงินสนับสนุนโครงการตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
ส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การรายงานผลการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงินสนับสนุนโครงการตามวัตถุประสงค์
ของกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ ให้ใช้แบบรายงานตามแบบ กทพ. ๓ แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๔ การรายงานผลการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงินสนับสนุนโครงการตามวัตถุประสงค์
ของกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศใดที่ยื่นไว้ก่อนวันประกาศนี้ใช้บังคับและยังอยู่ในระหว่าง
การตรวจสอบ ให้ถือว่าเป็นการรายงานตามประกาศนี้โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

แรมรุ้ง วรวัธ

อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงินสนับสนุนโครงการ
ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ

๑. ชื่อ มูลนิธิ/สมาคม/ชมรม/องค์กร ที่ได้รับเงินสนับสนุน.....
เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

๒. ชื่อโครงการ.....

๓. สัญญารับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ (แบบ กทพ. ๒) เลขที่.....
ลงวันที่.....

๔. วัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์โครงการ	ผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	หมายเหตุ
๑)		
๒)		
๓)		

๕. ผลผลิตโครงการ

ผลผลิต	ค่าเป้าหมาย	ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง
ผลผลิตเชิงปริมาณ :		
๑)	๑)	
๒)	๒)	
ผลผลิตเชิงคุณภาพ :		
๑)	๑)	
๒)	๒)	
<p>รายการหลักฐานประกอบผลผลิตที่เกิดขึ้น (เช่น สรุปลงการทดสอบก่อน-หลังการอบรม/รายชื่อเครือข่าย/แนวทางหรือแผนการดำเนินงานที่ได้จากการดำเนินโครงการ ฯลฯ ทั้งนี้ สามารถแนบเป็นเอกสารแนบ หรือใช้ QR Code เชื่อมแหล่งข้อมูลได้)</p> <p>๑)</p> <p>๒)</p>		

๖. ผลลัพธ์โครงการ

ผลลัพธ์	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (ภายหลังจากที่เสร็จสิ้นโครงการไม่เกิน ๓๐ วัน)
ผลลัพธ์เชิงปริมาณ :		
๑)	๑)	
๒)	๒)	
ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ :		
๑)	๑)	
๒)	๒)	
รายการหลักฐานประกอบผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น (เช่น สรุปลผลการวัดทัศนคติ/ข้อมูลการจัดตั้งศูนย์ประสานงาน/สรุปลผลการสำรวจ ฯลฯ ทั้งนี้ สามารถแนบเป็นเอกสารแนบ หรือใช้ QR Code เชื่อมแหล่งข้อมูลได้)		
๑)		
๒)		

๗. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน โครงการ

- ๑) งบประมาณจากกองทุนส่งเสริมความเที่ยมระหว่างเพศ จำนวน.....บาท
- ๒) การสนับสนุนงบประมาณภายในประเทศ จาก..... จำนวน.....บาท
- ๓) การสนับสนุนงบประมาณต่างประเทศ จาก..... จำนวน.....บาท
- ๔) การสนับสนุนทรัพยากรอื่น ๆ จาก..... จำนวน.....บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ตัวอักษร)..... จำนวน.....บาท

๘. พื้นที่ดำเนินโครงการ ณ

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

๙. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวมระยะเวลา.....วัน

๑๐. กลุ่มเป้าหมายและจำนวนคน

หญิง.....คน ชาย.....คน

บุคคลที่มีความหลากหลายทางเพศคน

รวมทั้งสิ้น.....คน

๑๑. การดำเนินโครงการ (โปรดระบุทุกกิจกรรม)

กิจกรรมที่

(ระบุ).....

การดำเนินงานโดยสังเขป

.....

.....

สถานที่จัดกิจกรรม.....

งบประมาณที่ใช้.....

กิจกรรมที่ ๒ (ระบุ).....

การดำเนินงานโดยสังเขป

.....

.....

สถานที่จัดกิจกรรม.....

งบประมาณที่ใช้.....

๑๒. เครื่องมือที่องค์กรขอรับการสนับสนุนใช้ในการติดตามประเมินผลโครงการ

การประชุมถอดบทเรียน

สังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรม

ใช้แบบประเมินก่อนและหลังการอบรม/จัดกิจกรรม

การลงพื้นที่/เยี่ยมบ้าน

อื่น ๆ (ระบุ)

๑๓. ปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จในการดำเนินโครงการ

๑)

๒)

๓)

๑๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานโครงการ มีวิธีการแก้ไขอย่างไร

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไขปัญหา
๑)	๑)
๒)	๒)
๓)	๓)
๔)	๔)

๑๕. การประสานความร่วมมือ/ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ วิทยากร องค์กรความรู้ เอกสารวิชาการ ฯลฯ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ไม่ได้ขอรับการสนับสนุนใด ๆ จากหน่วยงานอื่น
- ขอรับการสนับสนุนวิทยากร จาก.....
- ขอรับการสนับสนุนองค์ความรู้/เอกสารเผยแพร่ จาก.....
- ขอรับการสนับสนุนงบประมาณสมทบ จาก.....จำนวน.....บาท
- ขอรับการสนับสนุนสถานที่จัดกิจกรรม จาก.....
- อื่น ๆ

๑๖. แผนการดำเนินงานต่อเนื่องจากโครงการนี้ มีหรือไม่ อย่างไร

- ไม่มีแผน
 - มีแผนดำเนินการ ดังนี้
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

๑๗. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

- ๑)
- ๒)
- ๓)
- ๔)
- ๕)

๑๘ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียม
ระหว่างเพศ

พึงพอใจ

ยังต้องปรับปรุง

๑)

๒)

๓)

(ลงชื่อ).....ผู้มีอำนาจลงนาม

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เบอร์โทรศัพท์.....

หมายเหตุ :๑. ส่งรายงานผลการดำเนินโครงการและรายงานการใช้จ่ายเงินสนับสนุน (แบบ กทพ. ๓)

ต่อกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

๒. ผู้มีอำนาจลงนาม หมายถึง ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันในนามหน่วยงาน/องค์กร ตามหนังสือ

จดทะเบียน/ระเบียบ/ข้อบังคับของหน่วยงาน/องค์กร หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ