

ประกาศกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

เรื่อง กำหนดแบบสัญญารับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ

เพื่อให้การจัดทำสัญญารับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ ของประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการอนุมัติการใช้เงินและทรัพย์สินของกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการอนุมัติการใช้เงินและทรัพย์สินของกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว เรื่อง กำหนดแบบสัญญารับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การทำสัญญารับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ ให้ใช้สัญญาตามแบบ กทพ. ๒ แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

แรมรุ้ง วรวัธ

อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

**สัญญารับเงินสนับสนุน
จากกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ**

สัญญาเลขที่...../..... (๑)

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ (๒) ตำบล/แขวง..... (๓)
อำเภอ/เขต..... (๔) จังหวัด..... (๕) เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. (๖)
ระหว่าง กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว โดย.....
ตำแหน่ง..... (๗) ผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย ตามคำสั่งกรมกิจการสตรีและสถาบัน
ครอบครัว ที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. (ถ้ามี) (๘) แนบท้ายสัญญา ซึ่งต่อไป
ในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้เงินสนับสนุน” ฝ่ายหนึ่ง กับ (ระบุชื่อผู้ขอรับเงินสนับสนุน).....(๙)
มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... (๑๐)
โดย..... ตำแหน่ง..... (๑๑) ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน
ปรากฏตามหนังสือ..... (๑๒) แนบท้ายสัญญา ซึ่งต่อไป
ในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกัน มีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ให้เงินสนับสนุนตกลงให้เงินสนับสนุนและผู้ขอรับเงินสนับสนุนตกลงรับเงินสนับสนุน
จำนวน..... บาท (.....) (๑๓)
เพื่อใช้จ่ายตามโครงการ..... (๑๔) ซึ่งได้รับอนุมัติจาก
คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร
กองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ ครั้งที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ. แนบท้ายสัญญานี้

ข้อ ๒ ผู้ขอรับเงินสนับสนุนยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามประกาศคณะกรรมการบริหาร
กองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ หรือประกาศกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวที่เกี่ยวข้อง
ทุกประการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ทั้งที่ได้ใช้บังคับอยู่แล้วในวันที่ทำสัญญานี้และที่
จะใช้บังคับต่อไปในภายหน้า

ข้อ ๓ ผู้ขอรับเงินสนับสนุนจะเปลี่ยนแปลงรายการและวงเงินตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ
บริหารกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศไม่ได้ หากผู้ขอรับเงินสนับสนุนจะขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ
หรือเปลี่ยนแปลงวัน เวลา สถานที่ ดำเนินโครงการได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการบริหารกองทุน
ส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศก่อนทุกครั้ง

ข้อ ๔ ผู้ขอรับเงินสนับสนุนจะต้องใช้จ่ายเงินสนับสนุนเพื่อดำเนินการตามโครงการซึ่งได้รับการอนุมัติให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่านั้น โดยผู้ขอรับเงินสนับสนุนตกลงยินยอมให้เจ้าหน้าที่กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบผลการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงินสนับสนุนที่ได้รับ และผู้ขอรับเงินสนับสนุนมีหน้าที่ต้องรายงานผลการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงินสนับสนุนที่ได้รับ ตามแบบรายงานผลการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงินสนับสนุนโครงการตามวัตถุประสงค์ของกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ (แบบ กทพ. ๓) ที่กำหนด ภายในเวลา ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

ในกรณีที่ผู้ขอรับเงินสนับสนุนนำเงินไปใช้นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ดังกล่าว ผู้ขอรับเงินสนับสนุนจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนนั้นคืนให้แก่ผู้ให้เงินสนับสนุนภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากผู้ให้เงินสนับสนุนพร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี นับแต่วันที่ได้รับเงินสนับสนุน จนกว่าจะชดใช้เงินคืนจนครบถ้วนเสร็จสิ้น

ข้อ ๕ หากผู้ขอรับเงินสนับสนุนมีเงินเหลือจากการดำเนินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการแล้ว ผู้ขอรับเงินสนับสนุนจะต้องส่งคืนเงินสนับสนุนที่เหลือพร้อมดอกเบี้ยที่เกิดขึ้น (หากมี) ให้แก่ผู้ให้เงินสนับสนุนภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

ข้อ ๖ ในกรณีที่ผู้ขอรับเงินสนับสนุนไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้ให้เงินสนับสนุนจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้ขอรับเงินสนับสนุนทราบ โดยจะกำหนดระยะเวลาพอสมควรเพื่อให้ปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญา หากผู้ขอรับเงินสนับสนุนไม่ปฏิบัติภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว ผู้ให้เงินสนับสนุนมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

ข้อ ๗ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาดังกล่าว ผู้ขอรับเงินสนับสนุนจะต้องชดใช้เงินสนับสนุนคืนให้แก่ผู้ให้เงินสนับสนุนตามจำนวนเงินที่ได้รับทั้งหมด ในกรณีที่ผู้ขอรับเงินสนับสนุนยังไม่ได้มีการใช้จ่ายเงินสนับสนุนที่ได้รับในขณะที่มีการบอกเลิกสัญญา หรือตามจำนวนคงเหลือในวันบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ผู้ขอรับเงินสนับสนุนได้มีการใช้จ่ายเงินที่สนับสนุนที่ได้รับไปบ้างแล้วในขณะที่มีการบอกเลิกสัญญา หรือตามจำนวนเงินที่ผู้ให้เงินสนับสนุนจะพิจารณาตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี นับแต่วันบอกเลิกสัญญาจนถึงวันใช้เงินสนับสนุนคืนจนครบถ้วนเสร็จสิ้น ทั้งนี้ ในกรณีเกิดความเสียหายอย่างหนึ่งอย่างใดแก่ผู้ให้เงินสนับสนุน ผู้ให้เงินสนับสนุนมีสิทธิที่จะเรียกค่าเสียหายจากผู้ขอรับเงินสนับสนุนอีกด้วย

ข้อ ๘ เอกสารแนบท้ายสัญญาต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๘.๑ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ

๘.๒ ประกาศกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

ความใดในเอกสารแนบท้ายที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ กรณีข้อความในเอกสารแนบท้ายขัดแย้งกันเองหรือมิได้กล่าวไว้ ผู้ขอรับเงินสนับสนุนจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ให้เงินสนับสนุน

สัญญาี้ทำขึ้นเป็น ๓ (สาม) ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ (๑๕)

ลงชื่อ.....ผู้ให้เงินสนับสนุน
(.....) (๑๖)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับเงินสนับสนุน
(.....) (๑๗)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน
(.....) (๑๘)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....) (๑๘)

คำอธิบายการจัดทำสัญญารับเงินสนับสนุน
จากกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ (แบบ กทพ. ๒)

ในการทำสัญญารับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ ให้จัดทำสัญญา
รับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ (แบบ กทพ. ๒) จำนวน ๓ ชุด ซึ่งการเขียน
รายละเอียดในสัญญารับเงินสนับสนุน ให้เป็นไปตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

(๑) “สัญญาเลขที่...../.....” ให้ลงเลขที่สัญญา ซึ่งกำหนดเป็นการเฉพาะสำหรับสัญญารับเงิน
สนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศในปัจจุบันระมาณนั้นตามลำดับ กล่าวคือ
โดยเริ่มตั้งแต่สัญญาเลขที่ ๑/๒๕๖๗, ๒/๒๕๖๗, ๓/๒๕๖๗ ตามลำดับ ไม่ควรใช้เลขสัญญาต่อเนื่องจากสัญญาอื่น
ของหน่วยงาน

(๒) “สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ ...” ให้ระบุสถานที่ทำสัญญา เช่น กองทุนส่งเสริมความเท่าเทียม
ระหว่างเพศ กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

(๓) “ตำบล/แขวง...” ให้ระบุชื่อตำบล ซึ่งสถานที่ทำสัญญาตั้งอยู่ในเขตท้องที่ตำบล หรือชื่อแขวงนั้น
เช่น ตำบล... แขวงคลองมหานาค

(๔) “อำเภอ/เขต...” ให้ระบุชื่ออำเภอ ซึ่งสถานที่ทำสัญญาตั้งอยู่ในเขตท้องที่อำเภอ หรือชื่อเขตนั้น
เช่น อำเภอ... เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย

(๕) “จังหวัด...” ให้ระบุชื่อจังหวัด เช่น จังหวัด... กรุงเทพมหานคร

(๖) “เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.” ให้ลงวันที่/เดือน/พ.ศ. ซึ่งเป็นวันที่ผู้ขอรับเงิน
สนับสนุนได้ลงนามทำสัญญาและรับเงินสนับสนุน เช่น ผู้ขอรับเงินสนับสนุนลงนามในสัญญาและรับเงิน
วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ลงวันที่ดังกล่าวในสัญญา เป็นต้น

(๗) “โดย..... ตำแหน่ง.....” ให้ระบุชื่อและตำแหน่ง หรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย ให้ลงนาม
ในสัญญา เช่น โดย นาย ก. ตำแหน่ง อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว หรือ โดย นาย ข. ตำแหน่ง
ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย หรือ โดย นาย ค. ตำแหน่ง พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จังหวัด... ผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย

(๘) “ผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายตามคำสั่งกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ที่..... ลงวันที่.....
เดือน..... พ.ศ. (ถ้ามี)” ให้ระบุเลขที่คำสั่งและวันที่ เดือน ปี ที่ออกคำสั่งมอบหมายให้ลงนามในสัญญา
รับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ (แบบ กทพ. ๒) ในฐานะผู้ให้เงินสนับสนุนแทนอธิบดี
หากอธิบดีหรือผู้รักษาราชการแทนอธิบดีได้ลงนามในสัญญาด้วยตนเองก็ให้ขีดฆ่าข้อความดังกล่าว

(๙) “(ระบุชื่อผู้ขอรับเงินสนับสนุน)...” ให้ระบุชื่อมูลนิธิ/สมาคม/ชมรม/องค์กร ฯลฯ ที่ขอรับเงิน
สนับสนุน

(๑๐) “มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่... หมู่ที่... ถนน... ตำบล/แขวง... อำเภอ/เขต... จังหวัด...” ให้ระบุที่อยู่สำนักงานของผู้ขอรับเงินสนับสนุน หากผู้ขอรับเงินสนับสนุนมีสำนักงานมากกว่าหนึ่งแห่ง ให้ระบุที่ตั้งสำนักงานตามที่ได้รับการจดทะเบียน ขึ้นทะเบียน หรือได้รับการรับรอง ฯลฯ

(๑๑) “โดย.....ตำแหน่ง.....” ได้แก่ ชื่อผู้รับเงินสนับสนุน ซึ่งจะต้องเป็นบุคคลคนเดียวเท่านั้นกับผู้มีอำนาจลงนามในแบบคำขอรับเงินสนับสนุนโครงการตามวัตถุประสงค์ของกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ (แบบ กทพ. ๑) หรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจลงนาม ในกรณีที่ผู้ขอรับเงินสนับสนุนไม่อาจมารับเงินสนับสนุนและลงนามในสัญญารับเงินสนับสนุนด้วยตนเองได้

ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจลงนามในแบบคำขอรับเงินสนับสนุนโครงการตามวัตถุประสงค์ของกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ (แบบ กทพ. ๑) เป็นผู้มีชื่อระบุในหนังสือจดทะเบียน/ขึ้นทะเบียน/ได้รับการรับรอง ของมูลนิธิ/สมาคม/ชมรม/องค์กร ฯลฯ

(๑๒) “ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันปรากฏตามหนังสือ...” ให้ระบุหนังสือจดทะเบียน/ขึ้นทะเบียน/ได้รับการรับรอง ของมูลนิธิ/สมาคม/ชมรม/องค์กร ฯลฯ และถ้ามีการมอบอำนาจให้ระบุหนังสือมอบอำนาจด้วย เช่น “ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันปรากฏตามหนังสือ.....” หรือ “ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันปรากฏตามหนังสือ..... และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....” ทั้งนี้ จะต้องเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องรวมไว้กับสัญญารับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ

ในกรณีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นมารับเงินสนับสนุนแทน ให้ดำเนินการดังนี้

(ก) ต้องทำเป็นหนังสือระบุชื่อบุคคลที่มีความสามารถในการรับมอบอำนาจให้ชัดเจน

(ข) ลงลายมือชื่อทั้งผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

(ค) ลงลายมือชื่อพยานอย่างน้อยสองคน

(ง) หนังสือมอบอำนาจต้องระบุเรื่องที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจทำการแทนผู้มอบอำนาจให้ชัดเจน เช่น “มอบอำนาจให้ลงนามในสัญญารับเงินสนับสนุนและรับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ” เป็นต้น เพราะหากมอบอำนาจให้เฉพาะเรื่องใดผู้รับมอบอำนาจย่อมมีอำนาจทำการแทนได้เฉพาะเรื่องที่ได้รับมอบเท่านั้น เช่น “มอบอำนาจให้ลงนามในสัญญารับเงินสนับสนุน” ผู้รับมอบอำนาจย่อมมีอำนาจเฉพาะลงนามในสัญญารับเงินสนับสนุนเท่านั้น ไม่มีอำนาจรับเงินสนับสนุนจากกองทุนฯ เพราะผู้มอบอำนาจไม่ได้มอบอำนาจในการรับเงินสนับสนุนให้ด้วย เป็นต้น

ทั้งนี้ หนังสือมอบอำนาจให้กระทำการครั้งเดียวปิดอากรแสตมป์ จำนวน ๑๐ (สิบ) บาท หรือกระทำการมากกว่าครั้งเดียวปิดอากรแสตมป์ จำนวน ๓๐ (สามสิบ) บาท แล้วแต่กรณี

(จ) แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวที่ราชการออกให้และรับรองความถูกต้องของสำเนาบัตรดังกล่าวของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

(ฉ) นำเอกสารดังกล่าวมามอบให้แก่เจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือวันรับเงินสนับสนุน หรือวันทำสัญญาและรับเงินสนับสนุน แล้วแต่กรณี

(ข) ผู้รับมอบอำนาจจะมอบอำนาจที่ได้รับมอบนั้นให้แก่ผู้อื่นอีกไม่ได้ และหากผู้มอบอำนาจตาย ก่อนผู้รับมอบอำนาจจะทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบ หนังสือมอบอำนาจนั้นเป็นอันใช้บังคับไม่ได้

(๑๓) “ข้อ ๑ ผู้ให้เงินสนับสนุนตกลงให้เงินสนับสนุนและผู้ขอรับเงินสนับสนุนตกลงรับเงินสนับสนุน จำนวน...บาท (.....)” ให้ระบุจำนวนเงินสนับสนุนที่ผู้ขอรับเงินสนับสนุนได้รับเป็นตัวเลข และภายในวงเล็บ ให้ระบุเป็นตัวอักษร ซึ่งจำนวนเงินที่แสดงทั้งตัวเลขและตัวอักษรต้องถูกต้องตรงกัน ถ้าจำนวนเงินที่เป็นตัวเลข และตัวอักษรไม่ตรงกัน ให้ถือเอาจำนวนเงินที่เป็นตัวอักษรเป็นสำคัญ

(๑๔) “เพื่อใช้จ่ายตามโครงการ...” ให้ระบุชื่อโครงการให้ตรงกับชื่อโครงการที่ได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ

(๑๕) ในการทำสัญญารับเงินสนับสนุน ให้จัดทำสัญญาเป็น ๓ (สาม) ฉบับ โดยให้ผู้ขอรับเงิน สนับสนุนยึดถือไว้หนึ่งฉบับ ผู้ให้เงินสนับสนุนยึดถือไว้หนึ่งฉบับ และกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ เก็บสัญญาไว้หนึ่งฉบับ

(๑๖) “ลงชื่อ...ผู้ให้เงินสนับสนุน” ให้ลงชื่อผู้มีอำนาจหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายลงนามในสัญญา รับเงินสนับสนุนแทนอธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ในช่องลงชื่อท้ายสุดท้ายของสัญญา และให้ ลงชื่อในตอนท้ายของหน้ากระดาษทุกหน้าของสัญญาด้วย

(๑๗) “ลงชื่อ...ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” ให้ลงชื่อผู้ขอรับเงินสนับสนุนหรือผู้รับมอบอำนาจให้รับ เงินสนับสนุน ในช่องลงชื่อท้ายสุดท้ายของสัญญา และให้ลงชื่อในตอนท้ายของหน้ากระดาษทุกหน้าของสัญญาด้วย

(๑๘) “ลงชื่อ...พยาน” ให้ลงชื่อพยานที่รู้เห็นการรับเงินสนับสนุน ซึ่งจะเป็นฝ่ายผู้ให้เงินสนับสนุน หรือฝ่ายผู้ขอรับเงินสนับสนุนก็ได้ ในช่องลงชื่อท้ายสุดท้ายของสัญญา ทั้งนี้ ควรจะให้เจ้าหน้าที่ของทั้งสองฝ่าย เป็นผู้ลงชื่อเป็นพยานในสัญญารับเงินสนับสนุน

หมายเหตุ สัญญารับเงินสนับสนุนนี้ ผ่านการตรวจพิจารณาจากสำนักงานอัยการสูงสุดแล้ว ไม่ควรแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อความอื่นใดนอกเหนือไปจากที่กำหนดให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงได้