**แบบรายงานผลการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายเงินสนับสนุนโครงการ
ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ**

**แบบ กทพ. ๓**

1. **ชื่อ มูลนิธิ/สมาคม/ชมรม/องค์กร ที่ได้รับเงินสนับสนุน**………………………………………………………….........…........

 เลขที่.............................หมู่ที่......................ถนน..........................................ตำบล/แขวง......................................

 อำเภอ/เขต...........................................จังหวัด.................................................โทรศัพท์.......................................

1. **ชื่อโครงการ**..........................................................................................................................................................
2. **สัญญารับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ (แบบ กทพ. ๒)** เลขที่......................

ลงวันที่.......................................................

1. **วัตถุประสงค์โครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **วัตถุประสงค์โครงการ** | **ผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์** | **หมายเหตุ** |
| ๑) ............................... |  |  |
| ๒) ............................... |  |  |
| ๓) ............................... |  |  |

**๕. ผลผลิตโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลผลิต** | **ค่าเป้าหมาย** | **ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง** |
| ผลผลิตเชิงปริมาณ :๑) ...............................๒) ............................... | ๑) ...............................๒) ............................... |  |
| ผลผลิตเชิงคุณภาพ :๑) ...............................๒) ............................... | ๑) ...............................๒) ............................... |  |
| **รายการหลักฐานประกอบผลผลิตที่เกิดขึ้น** (เช่น สรุปผลการทดสอบก่อน-หลังการอบรม/รายชื่อเครือข่าย/แนวทางหรือแผนการดำเนินงานที่ได้จากการดำเนินโครงการ ฯลฯ ทั้งนี้ สามารถแนบเป็นเอกสารแนบ หรือใช้ QR Code เชื่อมแหล่งข้อมูลได้)๑) ..................................................................๒) ................................................................. |

**๖. ผลลัพธ์โครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลลัพธ์** | **ค่าเป้าหมาย** | **ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง****(ภายหลังจากที่เสร็จสิ้นโครงการไม่เกิน ๓๐ วัน)** |
| ผลลัพธ์เชิงปริมาณ :๑) ...............................๒) ............................... | ๑) ...............................๒) ............................... |  |
| ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ :๑) ...............................๒) ............................... | ๑) ...............................๒) ............................... |  |
| **รายการหลักฐานประกอบผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น** (เช่น สรุปผลการวัดทัศนคติ/ข้อมูลการจัดตั้งศูนย์ประสานงาน/สรุปผลการสำรวจ ฯลฯ ทั้งนี้ สามารถแนบเป็นเอกสารแนบ หรือใช้ QR Code เชื่อมแหล่งข้อมูลได้)๑) ...............................๒) ............................... |

**๗. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน โครงการ**

๑)งบประมาณจากกองทุนส่งเสริมความเทียมระหว่างเพศ จำนวน......................บาท

 ๒) การสนับสนุนงบประมาณภายในประเทศ จาก.................................................... จำนวน......................บาท

๓) การสนับสนุนงบประมาณต่างประเทศ จาก.......................................................... จำนวน......................บาท

๔) การสนับสนุนทรัพยากรอื่น ๆ จาก........................................................................ จำนวน......................บาท

 **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ตัวอักษร)**............................................................................ จำนวน......................บาท

**๘. พื้นที่ดำเนินโครงการ ณ** ……………………………………………………………………….........…………………………
 ตำบล/แขวง....................................อำเภอ/เขต.....................................จังหวัด.....................................

**๙. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ** ตั้งแต่วันที่………...……เดือน………………........…...พ.ศ. .…………………

 ถึงวันที่....................เดือน............................พ.ศ. ...........................รวมระยะเวลา............................วัน

**๑๐. กลุ่มเป้าหมายและจำนวนคน**

 หญิง……............ คน ชาย………...........คน

 บุคคลที่มีความหลากหลายทางเพศ ………...........คน

 รวมทั้งสิ้น...........................................................คน

**๑๑. การดำเนินโครงการ (โปรดระบุทุกกิจกรรม)**

 **กิจกรรมที่** (ระบุ)...................................................................................................................................................................

 การดำเนินงานโดยสังเขป ...................................................................................................................................

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 สถานที่จัดกิจกรรม...............................................................................................................................................

 งบประมาณที่ใช้...................................................................................................................................................

 **กิจกรรมที่ ๒** (ระบุ)............................................................................................................................................

 การดำเนินงานโดยสังเขป ...................................................................................................................................

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 สถานที่จัดกิจกรรม...............................................................................................................................................

 งบประมาณที่ใช้...................................................................................................................................................

**๑๒. เครื่องมือที่องค์กรขอรับการสนับสนุนใช้ในการติดตามประเมินผลโครงการ**

 การประชุมถอดบทเรียน สังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรม

 ใช้แบบประเมินก่อนและหลังการอบรม/จัดกิจกรรม การลงพื้นที่/เยี่ยมบ้าน

 อื่น ๆ (ระบุ) ..............................................................................................................................................

**๑๓. ปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จในการดำเนินโครงการ**

๑) ..................................................................................................................................................................

๒) ..................................................................................................................................................................

๓) ..................................................................................................................................................................

**๑๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานโครงการ มีวิธีการแก้ไขอย่างไร**

|  |  |
| --- | --- |
| **ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน** | **วิธีการแก้ไขปัญหา** |
| ๑) ...................................... | ๑) ...................................... |
| ๒) ...................................... | ๒) ...................................... |
| ๓) ...................................... | ๓) ...................................... |
| ๔) ...................................... | ๔) ...................................... |

**๑๕. การประสานความร่วมมือ/ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ วิทยากร องค์ความรู้ เอกสารวิชาการ ฯลฯ
 จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**

* ไม่ได้ขอรับการสนับสนุนใด ๆ จากหน่วยงานอื่น
* ขอรับการสนับสนุนวิทยากร จาก................................................................................................................
* ขอรับการสนับสนุนองค์ความรู้/เอกสารเผยแพร่ จาก……………………………….………………………………………
* ขอรับการสนับสนุนงบประมาณสมทบ จาก........................................................จำนวน......................บาท
* ขอรับการสนับสนุนสถานที่จัดกิจกรรม จาก................................................................................................
* อื่น ๆ ..........................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**๑๖. แผนการดำเนินงานต่อเนื่องจากโครงการนี้ มีหรือไม่ อย่างไร**

 □ ไม่มีแผน

 □ มีแผนดำเนินการ ดังนี้ ……………………………………………….……………………………………………………………..….

……………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………….
……………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………….
……………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………….
……………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………….

**๑๗. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ**

 ๑) ………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

 ๒) ………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

 ๓) …………………………………………………………………………………………………………………………………………….…

 ๔) …………………………………………………………………………………………………………………………………………….…
 ๕) …………………………………………………………………………………………………………………………………………….…

**๑๘ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียม ระหว่างเพศ**

 พึงพอใจ

 ยังต้องปรับปรุง

 ๑) ..............................................................................................................................................................

 ๒) ..............................................................................................................................................................

 ๓) ..............................................................................................................................................................

 (ลงชื่อ)................................................................ผู้มีอำนาจลงนาม

(..........................................................)

 ตำแหน่ง ..............................................................

 วันที่.............เดือน........................พ.ศ. ............

 เบอร์โทรศัพท์................................................................

**หมายเหตุ** :๑. ส่งรายงานผลการดำเนินโครงการและรายงานการใช้จ่ายเงินสนับสนุน (แบบ กทพ. ๓)
 ต่อกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

๒.ผู้มีอำนาจลงนาม หมายถึง ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันในนามหน่วยงาน/องค์กร ตามหนังสือ

 จดทะเบียน/ระเบียบ/ข้อบังคับของหน่วยงาน/องค์กร หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ